

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****Π.Ε. ΑΡΤΑΣ****ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ**

Διεύθυνση: Διοικητικών Υπηρεσιών

Πληρ.: Σ. Τόλη

Τηλ:26813-62282

Email: stoli@arta.gr

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η****ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ****ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ****Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 165-167 του Ν. 3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α'143), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 42-45 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ Α'208).
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 περ. ιβ) του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 28).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/26-3-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 74).
5. Το άρθρο 27 του Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών στον οποίο προβλέπεται θέση δικηγόρου με έμμισθη εντολή (ΦΕΚ 3464/τ. Β'/04-10-2017)
6. Την υπ' αριθ.289/2019 (ΑΔΑ ΨΓΟ2ΩΨΑ-ΟΙΖ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αρταίων περί έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού για το έτος 2020, μεταξύ των οποίων και μίας (1) θέσεως ΠΕ Δικηγόρων με έμμισθη εντολή
7. Την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-7-2020 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής της παρ.1 του άρθρου 2 της με αριθμό 33/2006 Π.Υ.Σ. (ΦΕΚ 280 Α'), με την οποία εγκρίθηκε η πρόληψη ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή στον Δήμο Αρταίων.

8. Τη βεβαίωση αριθ. 3554/19-02-2021 της Προϊσταμένης της Οικονομικής υπηρεσίας σύμφωνα με την οποία προβλέπεται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το τρέχον έτος
9. Την υπ' αριθ.65/2021 (ΑΔΑ 92ΛΛΩΨΑ-ΖΦΣ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αρταίων, περί καθορισμού προσόντων για την εγκριθείσα θέση έμμοιθης εντολής
10. Τις αυξημένες ανάγκες για νομική υποστήριξη των αιρετών οργάνων, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση μίας (1) θέσης δικηγόρου παρ' Εφέταις στο Δήμο Αρταίων με σχέση έμμοιθης εντολής αορίστου χρόνου, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

1. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί θα καταλάβει κενή οργανική θέση, κατηγορίας ειδικών θέσεων, του Δήμου Αρταίων και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.
2. Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη του Δήμου Αρταίων και ειδικότερα:
  - η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων
  - η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επί μέρους δημοτικές υπηρεσίες του Δήμου για την διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεων τους
  - η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε ζητήματα που αφορούν το Δήμο
  - η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους
  - η νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και ενώπιον των Διοικητικών Αρχών
  - η παρακολούθηση της σχετικής νομοθεσίας και νομολογίας και η τήρηση και επικαιροποίηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο
  - η τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας
  - οι ανωτέρω αρμοδιότητες αφορούν και τη δράση των Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων του Δήμου

3. Επίσης υποχρεούται να παρίσταται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από τη δημοτική αρχή, χωρίς πρόσθετη αμοιβή **και να ενεργεί σύμφωνα με τον εγκεκριμένο και ισχύοντα κάθε φορά Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρταίων**

4. Ο δικηγόρος υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες στο δημοτικό κατάστημα, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

5. Οι αποδοχές του δικηγόρου καθορίζονται με την παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/ Τεύχος Α').

#### **Α. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι υποψήφιοι για την παραπάνω θέση, πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να είναι Έλληνες /Ελληνίδες πολίτες.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παρτ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013).
3. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισοτίμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
4. Να είναι δικηγόροι παρ' Εφέταις μέλη Δικηγορικού Συλλόγου της Χώρας.
5. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού λόγω ποινικής καταδίκης ή επειδή τελούν υπό στερητική ή/και επικουρική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του Ν. 3258/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
7. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν.1256/1982 και του Κώδικα Δικηγόρων.
8. Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).
9. Να έχουν τουλάχιστον καλή γνώση μιας ξένης γλώσσας, αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α' 39), όπως ισχύει.
10. Να έχουν συμπληρώσει μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους **τουλάχιστον πέντε (5) έτη** πραγματικής δικηγορίας (δικαστηριακής ή/και συμβουλευτικής) από την εγγραφή τους στο Δικηγορικό Σύλλογο.
11. Θα συνεκτιμηθεί η γνώση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

**Β. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

1. Για την επιλογή και πρόσληψη, λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα – επάρκεια, η γνώση ξένης γλώσσας, η οικογενειακή κατάσταση και η προοπτική εξέλιξης.
2. Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στην Ενότητα Γ της παρούσας.
3. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.
4. Ειδικότερα, ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης, η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη τυχόν προσκομιζόμενους τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό – διδακτορικό), **μόνο εφόσον** οι εν λόγω τίτλοι αφορούν στα γνωστικά αντικείμενα της Δημόσιας Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ενδεικτικά διοικητικό, δημόσιο λογιστικό, δημόσιες συμβάσεις, ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού) και βαθμολογεί αυτούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ενότητα Β.7.
5. Επίσης η Επιτροπή ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο της απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας – επάρκειας, βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ενότητα Β.7., η οποία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως : α) δικαστικές αποφάσεις από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, β) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις, υπομνήματα) φέροντα την υπογραφή του υποψηφίου και την πράξη κατάθεσής τους από τη γραμματεία του Δικαστηρίου, γ) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα, ή συνοδεύονται από την απόφαση/εντολή ανάθεσης, δ) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας. Ειδικά για τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει αυτές να προέρχονται από δημόσιους φορείς, να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του εκάστοτε φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική και ποσοτική ενασχόληση του υποψηφίου με το περιγραφόμενο σε αυτή (βεβαίωση) αντικείμενο απασχόλησης.
6. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάση του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα 0 έως 10, επιτρεπομένης της βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

7. Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων μετά των ειδικότερων προϋποθέσεων και λεπτομερειών καθορίζονται ως εξής:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
1.	<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ</b>	10%
2.	<p><b>ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ</b></p> <p><b>2.1.</b> Βαθμός Λήψης Πτυχίου 5%</p> <p><b>2.2.</b> Βαθμός Λήψης Μεταπτυχιακού Τίτλου (σύμφωνα με την παρ. Β.4.) 5%</p> <p>Ορίζεται ότι ο υποψήφιος, ο οποίος προσκομίζει μόνο διδακτορικό τίτλο υπό τις προϋποθέσεις του υπό στοιχ. Β.4 της παρούσας βαθμολογείται στην παρούσα υποκατηγορία ως εξής: Επί του συνολικού βαθμού που προκύπτει από το γινόμενο του βαθμού του διδακτορικού τίτλου X 5%, λαμβάνει επιπροσθέτως 20%</p> <p><b>2.3.</b> Κατοχή επιπλέον του ενός μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου στα γνωστικά αντικείμενα που περιγράφονται στο στοιχ. Β.4. 5%</p>	
3.	<p><b>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b></p> <p><b>3.1.</b> Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και φέρουν υπογραφή και σφραγίδα από τον υποψήφιο και έχουν κατατεθεί ενώπιον Δικαστηρίων, για υποθέσεις που αφορούν ζητήματα συναφή με τα αναφερόμενα στην προκήρυξη ως αντικείμενο απασχόλησης των δικηγόρων που θα προσληφθούν ή/και</p> <p><b>3.2.</b> Παραστάσεις του υποψηφίου σε πολιτικά ή διοικητικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων σε δίκες που αφορούν ζητήματα συναφή με τα με τα αναφερόμενα στην προκήρυξη ως αντικείμενο απασχόλησης ή/και</p> <p><b>3.3.</b> Γνωμοδοτήσεις επί θεμάτων του αντικειμένου απασχόλησης ή/και</p> <p><b>3.4.</b> Άλλα πρόσφορα έγγραφα που αποδεικνύουν την ενασχόληση του υποψηφίου στο αντικείμενο απασχόλησης του φορέα.</p>	55% (ενιαίο ποσοστό για όλες τις υποκατηγορίες)
4.	<p><b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ - ΕΠΑΡΚΕΙΑ</b></p> <p><b>4.1.</b> Έτη δικηγορίας με αφετηρία την εγγραφή στο οικείο</p>	10% (ενιαίο ποσοστό για όλες τις υποκατηγορίες)

	<p>Δικηγορικό Σύλλογο.</p> <p>4.2. Δικόγραφα, που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο και παραστάσεις ενώπιον Δικαστηρίων για υποθέσεις, πέραν του ανωτέρω αναφερόμενου αντικειμένου απασχόλησης.</p> <p>4.3. Έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία</p>	τις υποκατηγορίες)
5.	<p><b>ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ</b></p> <p>Άριστη 10</p> <p>Πολύ καλή 8</p> <p>Καλή 5</p>	5%
6.	<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>	3%
7.	<b>ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ</b>	2%

#### Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν αυτοπροσώπως ή να αποστείλουν με συστημένη επιστολή σε κλειστό φάκελο, στο Δήμο Αρταίων, στη Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διοίκησης & Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Περιφερειακή οδός και Αυξεντίου, Τ.Κ. 47132, (υπεύθυνη κα Σκαμνέλου Κω/νιά, τηλ. 2681362137) κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 08.00 έως 15.00, σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, που αρχίζει την επομένη από την τελευταία δημοσίευση περίληψης της παρούσας προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο Άρτας, Εφημερίδες «Ηχώ Άρτας» και «Ταχυδρόμος της Άρτας», τα ακόλουθα έγγραφα κατηγοριοποιημένα σε 4 υποφακέλους ως εξής: :

#### **Α ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ**

- 1) Αίτηση.
- 2) Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή των δύο όψεων της άδειας οδήγησης.
- 3) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- 4) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- 5) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει α) η ημερομηνία εγγραφής του υποψηφίου στο Σύλλογο, β) η ιδιότητά του ως παρ' Εφέταις, γ) ότι ο

υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και δ) ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση. Σε περίπτωση δε, που κατέχει άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνει, ότι εφόσον προσληφθεί στο Δήμο Αρταίων, θα παρατηθεί από την άλλη έμμισθη θέση. Στη περίπτωση αυτή, προκειμένου να αναλάβει υπηρεσία θα πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση του Νομικού Προσώπου στο οποίο παρέχει τις υπηρεσίες του, ότι παρατηρήθηκε από την έμμισθη θέση του.

6) Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 από την οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Δικηγόρος: α) δεν τελεί υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση και β) ότι δεν έχει κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3584/07 και του Κώδικα Δικηγόρων.

7) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης του υποψηφίου, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του στα γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου δικαίου και ειδικότερα στο χειρισμό υποθέσεων της τοπικής αυτοδιοίκησης.

### **Β ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ**

1) Τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα ή οι ιδιότητες που επικαλείται ο υποψήφιος με την αίτηση συμμετοχής του, σε σχέση με την επιστημονική του κατάρτιση (τίτλοι σπουδών) και τη γνώση της ξένης γλώσσας. Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

### **Γ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ**

Τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύεται η εξειδίκευση στο αντικείμενο απασχόλησης

### **Δ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ**

Τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύεται η επαγγελματική πείρα –επάρκεια του υποψηφίου

**Όλοι οι υποφάκελοι θα συνοδεύονται από κατάλογο των προσκομιζόμενων για την κάθε περίπτωση εγγράφων**

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων, που αποστέλλονται ταχυδρομικώς κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» ή «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, δεν λαμβάνονται υπόψη.

#### **Δ. ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ**

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250-/2014 (ΦΕΚ Α' 74), ως εξής:

- Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα της ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα, που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, άδειες, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κλπ) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα.

- Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν.148/1913 (ΦΕΚ Α' 25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, Ν. 4194/2013), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται επίσης υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.



- **ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Στους τίτλους σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας Σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό.

α) Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή

Αν ο βασικός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται Πράξη Αναγνώρισεως από το ΔΙ.ΚΑ.Τ.Σ.Α ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, που να έχουν εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, ή οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος, και επομένως δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος.

β) Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην Κύπρο

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλ' γηρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ε.Ε. (1.5.2004) και αναφέρονται στο π. 6.299/199 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε., απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

- **ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ**

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης, προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του τίτλου αυτού καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο, που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτού, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τον προσκομιζόμενο τίτλο.

Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνο Πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το ΔΙ.ΚΑ.Τ.Σ.Α ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί

ισοτιμίας, που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την Πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο, που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

#### • ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 28 Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.asep.gr](http://www.asep.gr) στη διαδρομή: Αρχική σελίδα/Φορείς/Υποδείγματα προκηρύξεων/Παράρτημα: τίτλοι γλωσσομάθειας.

#### **Ε. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

1. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013, Η επιλογή θα γίνει από Πενταμελή Επιτροπή, η οποία θα συνέρχεται στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων και θα αποτελείται από:

α) Ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

β) Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Άρτας.

γ) Το Δήμαρχο Αρταίων κ. Χρ. Τσιρογιάννη, εκπρόσωπο του Δήμου Αρταίων, με αναπληρωτή του τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου Αρταίων κ. Κωνσταντίνο Ζέρβα.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Ν.Σ.Κ. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει η υπάλληλος Σκαμνέλου Κων/νιά, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής θα συγκαλέσει την επιτροπή μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η Επιτροπή με απόφασή της θα ορίσει τον τόπο και χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την διαδικασία της επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη του Δήμου Αρταίων. Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη.

Μέσα σε ένα (1) μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Δήμο Αρταίων και ισχύει μόνο για την κατάληψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Ο Δήμος Αρταίων οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στο Δικηγορικό Σύλλογο Άρτας την ανάληψη υπηρεσίας.

Ο επιτυχών θα πρέπει να μην έχει τα κωλύματα διορισμού, που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και θα πρέπει να καταθέσει κατά το χρόνο πρόσληψής του στο Δήμο Αρταίων πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (οι άνδρες), καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα κατά νόμο πιστοποιητικά και δικαιολογητικά διορισμού.

Η παρούσα προκήρυξη να αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια», στον ιστότοπο του Δήμου Αρταίων ([www.arta.gr](http://www.arta.gr)) και στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος (Περιφερειακή οδός και Γρ. Αυξεντίου, Άρτα ) και να δημοσιευτεί με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε δύο τοπικές εφημερίδες της Άρτας.

Η παρούσα προκήρυξη να κοινοποιηθεί :

- α) Στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους –Κεντρική Υπηρεσία για το διορισμό του προβλεπόμενου στο άρθρο 43 του Κώδικα Δικηγόρων δικαστικού πληρεξουσίου α'
- β) Στο δικαστικό πληρεξούσιο α' του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που ορίστηκε Πρόεδρος
- γ) Στους Προέδρους των Δικηγορικών Συλλόγων της χώρας, οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την τοιχοκόλληση-ανάρτηση στα Γραφεία τους, ως και στο Πρωτοδικείο Άρτας για να αναρτηθεί.

## **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ Κ. ΤΣΙΡΟΓΙΑΝΝΗΣ**

### ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
2. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
3. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής  
(με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο του Δήμου Αρταίων).

